

PERU - Censo Escolar 2001

Unidad de Estadística Educativa - Ministerio de Educación

report_generated_on: May 30, 2014

visit_data_catalog_at: <http://sistemas02.minedu.gob.pe/anda/index.php>

Información general

Identificación

NÚMERO DE ID

DDI-PER-MEDUEE-CE-2001-v01

Información general

RESUMEN

El propósito del Censo Escolar es ofrecer información sobre la situación actual y evolución de la población escolar, los resultados del ejercicio educativo, el personal docente y no docente, y la infraestructura educativa, en los niveles distrital, provincial, departamental y nacional.

El Censo Escolar recolecta anualmente datos de cada una de las instituciones y programas de educación básica, técnico productiva y superior no universitaria del país, a través de cédulas auto-aplicadas.

Entre los usos de los datos recolectados destacan los siguientes:

1. El número de alumnos matriculados por edad, grado y sexo permite calcular la proporción de la matrícula con atraso escolar para cada institución de educación básica, distrito, provincia y departamento.
2. El número de alumnos matriculados según lengua materna contribuye a la identificación de zonas geográficas en que se utiliza una lengua indígena, y estimar la demanda potencial del programa de Educación Intercultural Bilingüe.
3. El número de alumnos matriculados por primera vez en el primer grado de primaria por edad y sexo permite calcular el porcentaje de ingresantes a primaria con la edad oficial.
4. La situación de los alumnos al matricularse y los resultados del ejercicio educativo permiten calcular indicadores de permanencia y progreso.
5. El número de docentes con título pedagógico permite calcular el porcentaje de docentes que cumplen con el estándar de formación pedagógica.

TIPO DE DATO

Datos Agregados (agg)

UNIDAD DE ANÁLISIS

El ámbito del Censo Escolar incluye:

- INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Matrícula, personal docente y no docente, resultado del ejercicio educativo del año anterior y otros recursos para la enseñanza.
- LOCAL ESCOLAR: Infraestructura, mobiliario y acceso a servicios básicos, datos del centro poblado y accesibilidad.

ámbito

NOTAS

- Ubicación Geográfica e Identificación del Programa Educativo.
- Matrícula.
- Personal Docente.
- Personal Administrativo.
- Resultado del Ejercicio Educativo del año 2000.

TOPICS

Tema	Vocabulario	URI
Educación obligatoria y preescolar. [6.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Profesionales de la enseñanza [6.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Censo, Docentes, Administrativo, Matrícula, Carrera ocupacional, Programa, Participantes, Edad, Sexo, Sección, Situación laboral, Condición laboral, Jornada laboral, Especialidad del título optado, Situación, Causa del retiro

Cobertura**COBERTURA GEOGRÁFICA**

Urbano

Rural

Región

Departamento

Provincia

Distrito

Instancia Descentralizada de Gestión Educativa (Dirección Regional y Unidad de Gestión Educativa Local)

Productores y Patrocinadores**INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)**

Nombre	Dependencia
Unidad de Estadística Educativa	Ministerio de Educación

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Dependencia	Rol
Direcciones Regionales de Educación	Sector Educación	Data collection and processing
Unidades de Gestión Educativa Local	Sector Educación	Data collection and processing

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abreviación	Rol
Ministerio de Educación	MINEDU	

Producción del metadato**METADATO PRODUCIDO POR**

Nombre	Abreviación	Dependencia	Rol
Unidad de Estadística Educativa	UEE	Ministerio de Educación	

FECHA DE PRODUCCIÓN DEL METADATO

2010-04

IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO DDI

PER-MED/UEE-CENSOESCOLAR01CEO_NES-10

Muestreo

No content available

Cuestionarios

Información general

El Censo Escolar se aplica a través de nueve cédulas censales de tipo estructurado:

- 1 - Educación Inicial Escolarizada.
- 2 - Educación Inicial No Escolarizada.
- 3 - Educación Primaria o Secundaria Escolarizada.
- 4 - Educación Primaria o Secundaria No Escolarizada.
- 5- Formación Magisterial (Instituto Superior Pedagógico).
- 6 - Educación Superior Tecnológica.
- 8 - Educación Especial Escolarizada.
- 9 - Educación Ocupacional Escolarizada.
- 10 - Educación Ocupacional No Escolarizada.

Cada institución educativa se auto-aplica la cédula censal correspondiente a la etapa y nivel educativo, que recolecta información diversa sobre la matrícula, el personal docente y no docente, el resultado del ejercicio educativo anterior y otros recursos para la enseñanza. Las fuentes de información para el llenado de estas cédulas son los registros administrativos de la institución educativa, tales como Ficha de Matrícula, Nómina de Matrícula, Acta de Evaluación, Cuadro de Asignación de Personal y legajos personales del personal docente y no docente.

Todas las cédulas censales se proporcionan como recursos externos.

Recolección de datos

Fechas de recolección de datos

Inicio	Fin	Período
2001-04	2001-10	N/A

Periodo(s) de tiempo

Inicio	Fin	Período
2001-04-30	2001-04-30	N/A

Modo de recolección de datos

Otro [oth]

NOTAS SOBRE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

La distribución de las cédulas a las instituciones educativas se realiza a través de las instancias descentralizadas de gestión educativa.

Las fuentes de información para el llenado de las cédulas del Censo Escolar son los registros administrativos tales como la Ficha de Matrícula, la Nómina de Matrícula, la Nómina de Docentes y los inventarios de mobiliario y equipo.

Recolector(es) de datos

Nombre	Abreviación	Dependencia
Direcciones Regionales de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local	DRE, UGEL	Gobiernos Regionales

SUPERVISIÓN

Las DRE y UGEL tienen a su cargo la distribución de las cédulas censales y la capacitación en su llenado a las instituciones educativas. La UEE-MED realiza el seguimiento y monitoreo de estas actividades en todo el país a través de coordinaciones continuas vía teléfono y correo electrónico, y de visitas de supervisión y apoyo a las DRE y UGEL de menor desempeño a mediados del proceso de recolección.

Procesamiento de datos

Edición de datos

La edición de datos tuvo lugar en diferentes fases del procesamiento, incluyendo:

- a) La crítica y codificación por las DRE y UGEL.
- b) Durante el ingreso de datos por las DRE y UGEL.
- c) Las pruebas de consistencia e identificación de registros inválidos por la UEE-MED.

Procedimiento del procesamiento:

Los datos se procesaron inicialmente por grupos, en cada DRE y UGEL, pasando por las siguientes fases:

- 1) Recepción de la cédula.
- 2) Crítica y codificación.
- 3) Ingreso de datos.
- 4) Envío de bases de datos por correo electrónico a la UEE-MED.

Los datos procesados se consolidaron en una sola base de datos y pasaron conjuntamente por las siguientes fases adicionales:

- 5) Back up de los datos en bruto.
- 6) Pruebas de consistencia e identificación de registros inválidos.
- 7) Back up de datos revisados.
- 8) Producción de tabulados para análisis final.
- 9) Base de datos finales.

Los lineamientos de la edición de datos y de la tabulación se presentan como recursos externos.

El ingreso de datos fue llevado a cabo por todos los responsables de los organismos descentralizados del Ministerio de Educación, mediante el software "Sistema de Información Educativa" (SIEMED).

Otros procesamientos

La Unidad de Estadística diseñó, imprimió y distribuyó las cédulas del Censo escolar a las instancias descentralizadas de gestión educativa. Asimismo, la Unidad de Estadística elaboró un aplicativo informático para el ingreso de datos de las cédulas.

El personal del área de estadística de las instancias descentralizadas de gestión educativa local (UGEL) fue capacitado en el llenado de las cédulas y el ingreso de datos con el aplicativo. Los coordinadores de la Unidad de Estadística Educativa (UEE) tuvieron a su cargo el monitoreo de la labor de los estadísticos de las Direcciones Regionales de Educación (DRE) y las Unidades de Gestión Educativa Local (UGEL).

La Unidad de Estadística consolidó las bases de datos remitidas por las instancias descentralizadas de gestión educativa y realizó pruebas de consistencia para depurar la base de datos. Finalmente, se imputó información faltante del censo escolar.

Indicadores de la Calidad/Evaluación de la Calidad

No content available

Materiales relacionados

Cuestionarios

Censo Escolar 2001

Título	Censo Escolar 2001
subtitle	Educación Inicial Escolarizada
Autor(es)	Unidad de Estadística Educativa-Ministerio de Educación.
País	Peru
Idioma	Español
Editor(es)	Unidad de Estadística Educativa-Ministerio de Educación.
Descripción	Cédula Censal para el registro de la información de matrícula, personal docentes, secciones, personal administrativo, resultado del ejercicio educativo del año 2000, infraestructura y mobiliario.

SECCIÓN I. UBICACIÓN GEOGRÁFICA E IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO

- 1.1 Ubicación geográfica.
- 1.2 Identificación del centro educativo.
- 1.3 Número y/o nombre del centro educativo, domicilio legal y correo electrónico.

SECCIÓN II. MATRÍCULA, POR EDADES SIMPLES Y SEXO, PROFESORES DE AULA Y SECCIONES, SEGÚN MODALIDAD (CUNA Y/O JARDÍN) AL 30 DE JUNIO DE 2001

SECCIÓN III. PERSONAL DOCENTE

- 3.1 Personal docente por cargo y sexo, según condición laboral.
- 3.2 Personal docente del centro educativo de gestión estatal por nivel magisterial o sin nivel magisterial (por categoría), según jornada laboral y número total de horas de dictado de clase.
 - 3.2.1 Personal docente NOMBRADO por nivel magisterial o sin nivel magisterial (por categoría), según jornada laboral y número total de horas de dictado de clase.
 - 3.2.2 Personal docente CONTRATADO con título pedagógico o sin título pedagógico (por categoría), según jornada laboral y número total de horas de dictado de clase.
- 3.3 Personal docente del centro educativo de gestión no estatal con título pedagógico o sin título pedagógico (por categoría), según jornada laboral y número total de horas de dictado de clase.
- 3.4 Personal docente con título pedagógico por condición laboral y sexo, según especialidad del título optado.

SECCIÓN IV. PERSONAL ADMINISTRATIVO

- 4.1 Personal administrativo profesional por cargo y sexo, según condición laboral.
- 4.2 Personal administrativo no profesional por cargo y sexo, según condición laboral.

Tabla de contenidos SECCIÓN V. RESULTADO DEL EJERCICIO EDUCATIVO DEL AÑO 2000

- 5.1 Situación del ejercicio educativo por edades simples al 30-11-2000.
- 5.2 Retirados por causa, según modalidad.
- 5.3 Alumnos por edad y sexo que en el ejercicio educativo 2000 han sido atendidos por programas de apoyo social.

SECCIÓN VI. INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO

- 6.1 Ambientes, total, total en uso, en uso exclusivo del centro educativo o nivel y ambientes usados como aulas.
- 6.2 Número de mesas, sillas y cunas, total, total en uso, uso exclusivo del centro educativo o nivel, déficit y reparación.

SECCIÓN VII. NÓMINA

- 7.1 Nómina del personal directivo y jerárquico.

SECCIÓN VIII. DATOS COMPLEMENTARIOS DEL PERSONAL (al 30 de junio de 2001)

- 8.1 Personal en uso de licencia (al 30 de junio de 2001).
- 8.2 Personal destacado al centro educativo provenientes de otros centros (al 30 de junio de 2001).
- 8.3 Personal destacado del centro educativo a otros centros (al 30 de junio de 2001).

SECCIÓN IX. ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS QUE CONSIDERE NECESARIO AGREGAR

SECCIÓN X. RESPONSABLE DEL LLENADO DE LA CÉDULA

- 10.1 Del llenado.
- 10.2 Del Director o Sub Director.

Nombre del archivo Cédula 01_Censo 2001.pdf
